

## SEZIONE 0 – INTRODUZIONE

### 01 DICHIARAZIONE DELLA POLITICA QUALITATIVA E D'AUTORITÀ

La Società Nuova OLP, la cui attività è l'approvvigionamento e commercializzazione di prodotti per la sicurezza e protezione della persona e servizi ad essa collegati, intende occupare una posizione competitiva nel settore in cui opera, attraverso un'organizzazione aziendale competente, affidabile ed un'offerta più completa di prodotti e servizi.

L'Amministratore Delegato di Nuova OLP ha deciso di implementare e mantenere un Sistema di Gestione per la Qualità come strumento centrale delle proprie politiche di sviluppo, per soddisfare i requisiti, le esigenze ed in generale le aspettative delle parti interessate nell'attività aziendale:

il Cliente, attraverso la qualità dei prodotti e servizi forniti ed erogati che consenta la fidelizzazione e l'acquisizione di nuovi clienti.

il Personale, attraverso il coinvolgimento ed una preparazione mirata, dando l'opportunità di esprimere le potenziali individuali e la stabilità di impiego, anche per migliorare le comunicazioni, la professionalità e, soprattutto, la motivazione.

i Fornitori, attraverso relazioni trasparenti e corrette che apportino benefici reciproci.

la Proprietà, attraverso una corretta redditività d'impresa e la consapevolezza del ruolo sociale conseguente ad un'attività imprenditoriale seriamente condotta.

Di fronte ad un quadro competitivo sempre più complesso, dove le principali direttive sono rappresentate da:

- clienti particolarmente attenti al rapporto prezzo - qualità ed agli aspetti relativi alla buona realizzazione dei servizi,
- aumento delle aziende che operano nel nostro settore con prevedibile abbassamento dei costi,
- mantenimento sul mercato di una reputazione di rilievo in fatto di Qualità di Prodotto/Servizio fornito,

le strategie che la società intende perseguire nei prossimi anni, come quadro di riferimento per la successiva definizione degli obiettivi aziendali, sono pertanto:

- rispettare le leggi, i regolamenti e gli altri requisiti applicabili dalla Nuova OLP;
- rispettare i requisiti qualitativi previsti dagli standard obbligatori e/o interni, nello svolgimento delle attività e garantirne il continuo miglioramento, ai fini della competitività tecnologica e gestionale;
- applicare la logica del *risk based thinking* per ogni processo, quindi introdurre una maggiore flessibilità nella propria organizzazione, atta ad individuare le cause dei problemi adottando tempestivamente i provvedimenti necessari alla loro risoluzione/riduzione;
- definire le esigenze dei clienti mediante un'accurata valutazione contrattuale, identificando le soluzioni più opportune e vantaggiose per entrambi attraverso il perfezionamento della

**capacità aziendale;**

- **offrire opportunità di apprendimento individuale ed organizzativo tramite l'aggiornamento continuo ed incremento delle competenze tecniche;**
- **diffondere le tematiche della qualità e della sicurezza attraverso opportune azioni informative nei confronti di tutto il personale per accrescerne la consapevolezza, il coinvolgimento e la responsabilizzazione;**
- **adottare i dispositivi di protezione individuale previsti da leggi e regolamenti applicabili in funzione dei rischi;**
- **migliorare la comunicazione interna ed esterna, mediante mezzi di informazione atti a favorire una interconnessione costante e stabile tra l'organizzazione, i collaboratori ed i clienti;**
- **impegnarsi a perfezionare le offerte dei prodotti/servizi a costi competitivi nei tempi definiti e contenuti, per conservare ed aumentare il numero dei clienti;**
- **approvvigionare beni e servizi necessari presso fornitori e collaboratori qualificati, che possono garantire un adeguato livello di prestazione in termini di prezzo – qualità - tempistiche;**
- **rendere disponibili e mantenere le attrezzature necessarie per un corretto svolgimento delle attività;**
- **garantire una corretta gestione del codice etico socio – professionale a cui i responsabili delle singole attività devono attenersi;**
- **gestire accuratamente eventuali non conformità, segnalazioni e reclami;**
- **mantenere costantemente sotto controllo l'organizzazione attraverso le attività di verifica del sistema di gestione per la qualità indicate dalla norma di riferimento UNI EN ISO 9001:2015;**
- **realizzare il miglioramento continuo dei processi aziendali, incrementando l'efficienza ed il valore aggiunto delle singole attività, attraverso un sistematico mantenimento di un dinamico sistema di gestione per la qualità.**

L'Amministratore Delegato è impegnato a mantenere, documentare ed operare secondo il programma di qualità descritto nel Manuale di Qualità e sorvegliare che le messa in pratica di tutte le attività, che formano oggetto della commercializzazione, siano rispondenti ai requisiti specifici e determinino la massima soddisfazione del Cliente

L'Amministratore Delegato è coadiuvato dal Responsabile Gestione Qualità nel far applicare le norme riportate nel presente M.Q. e l'ha autorizzato a intervenire qualora riscontri delle difformità.

Ogni anno l'Amministratore Delegato formula obiettivi e traguardi di miglioramento continuo delle prestazioni aziendali, comunicandoli a tutti gli interessati, che saranno applicati a tutte le attività, i processi ed i servizi della Nuova OLP, secondo le logiche di mercato.

L'Amministratore Delegato si impegna a predisporre canali di comunicazione adeguati per assicurare che la Politica per la Qualità sia compresa all'interno dell'azienda a tutti i livelli.

Tutto il personale della Nuova OLP (interno ed esterno) è tenuto ad agire in conformità ai principi descritti nella presente politica, diffusa ed illustrata.

E' cura dell'Amministratore Delegato riesaminare ed aggiornare i contenuti della presente Politica per la Qualità, al fine di garantirne la costante adeguatezza, al mutare delle condizioni esterne e delle strategie interne.

Data,

L'Amministratore Delegato

**19/04/2018**

\_\_\_\_\_

